



Číslo výzvy v MS 2014+: 05\_17\_084

Název výzvy v MS 2014+: MŽP\_84. výzva PO3, SC 3.1, průběžná

## 84. výzva Ministerstva životního prostředí

pro ITI stanovující pravidla pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci

### „Operačního programu Životní prostředí 2014 - 2020“

podporovaných z Fondu soudržnosti

Ministerstvo životního prostředí (dále jen MŽP) vyhláší ke dni 3. 4. 2017 prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR 84. výzvu pro podávání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Operačního programu Životní prostředí (dále jen OPŽP) 2014 – 2020.

Žádosti o podporu v rámci **prioritní osy 3, investiční priority 1, SC 3.1**, jsou v informačním systému koncového příjemce (dále jen IS KP14+) zpřístupněny a přijímány

**od 3. 4. 2017 (9:00) do 2. 1. 2019 (20:00)**

Žádost je možné podat elektronicky prostřednictvím portálu IS KP14+ včetně všech požadovaných příloh definovaných v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 od prvního dne lhůty stanovené pro příjem žádostí.

V případě, že žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat všechny relevantní přílohy, předloží je na místně příslušné krajské pracoviště SFŽP ČR v tištěné podobě (v případě, že je podklad většího formátu než A3) nebo na elektronickém nosiči (pouze pokud je podklad kapacitně příliš velký pro nahrání do IS KP14+). V tomto případě je možné doručit tyto doklady k žádosti do ukončení pracovní doby podatelny místně příslušného krajského pracoviště dle místa realizace projektu zveřejněné na webové stránce SFŽP ČR, ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí.

V případě zaslání příloh poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou.



### **Výzva se vztahuje na individuální integrované projekty**

(celkové způsobilé výdaje projektu do 50 mil. EUR včetně DPH). Minimální výše způsobilých realizačních výdajů činí 500 tis. Kč (bez DPH).

**Výzva je průběžná (nesoutěžní) s čtvrtletním cyklem vyhodnocení žádostí.**

**Alokace** (maximální celková dotace z prostředků EU) na schválené projekty **je vyhlášena ve výši 30 mil. Kč.**

Žádosti o podporu musí být v souladu s **Programovým dokumentem OPŽP 2014 – 2020, Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 a výzvou pro podávání žádostí.**

#### **Další informace a podmínky platné v rámci 84. výzvy:**

##### **Popis podporovaných aktivit:**

- Podporovaná aktivita 3.1.1: Předcházení vzniku komunálních odpadů

V rámci podporované aktivity 3.1.1 bude možno podporovat projekty zaměřené na:

- Předcházení vzniku biologicky rozložitelných komunálních odpadů prostřednictvím domácích kompostérů pro občany (nikoliv kompostéry pro veřejnou zeleň). V rámci výzvy není možné podpořit výstavbu či dovybavení komunitní kompostárny. V rámci projektu není možné pořídit svozový prostředek ani manipulační techniku. Vztahuje se pouze na **biologicky rozložitelné materiály rostlinného původu** (v rámci hodnotících kritérií je bráno jako 1 složka). V rámci projektu je možné pořídit štěpkovač přiměřeného výkonu, který bude používán pouze v souvislosti s předmětem projektu. Štěpkovač nemůže být hlavním předmětem projektu, ale pouze dodatkovým zařízením, který nevytváří vlastní kapacitu.
- Předcházení vzniku textilního a oděvního odpadu, a to prostřednictvím rozšíření/vybudování sběrné sítě kontejnerů. V rámci projektu je možné sbírat použité oblečení (např. kabáty, kusy spodního a vrchního oblečení, páry bot), použité textilní výrobky (např. deky, závěsy, povlečení), hračky a knihy. V rámci hodnotících kritérií je bráno jako jedna složka. V rámci projektu bude možné podpořit přiměřený svozový prostředek.
- Budování míst pro předcházení vzniku komunálních odpadů. Jedná se o centra pro opětovné použití výrobků nebo systémy opětovného použití výrobků, které budou napojeny na konkrétní obce. V rámci projektů lze pořídit přiměřenou svozovou a manipulační techniku. Cílem projektu je motivovat občany, aby darovali nepotřebné funkční věci ze svých domácností před jejich vyhozením a zároveň podpořit zájem si podobný výrobek odebrat.



- Zavádění tzv. systému „door-to-door“ (systém předcházení vzniku domovních odpadů u občanů, tzv. ode dveří ke dveřím). Tento systém může být kombinován s projekty míst pro předcházení vzniku komunálních odpadů.

### **Pro podporovanou aktivitu 3.1.1 dále platí, že**

- Svozový prostředek v rámci projektů předcházení vzniku odpadů nesmí být používán k jiným účelům než těm, které jsou specifikovány v rámci projektového záměru žádosti. Svozový prostředek nemůže být hlavním předmětem projektu, ale pouze dodatkovým zařízením, který nevytváří vlastní kapacitu.
- Nákladovost projektového záměru musí odpovídat charakteru předmětu a rozsahu projektu, cenám obvyklým v daném odvětví a místě realizace a zásadám 3E.
- V případě projektů na pořízení domácích kompostérů musí být součástí Analýzy potenciálu produkce odpadů jasný výpočet, který doloží potenciální produkci biomasy, která bude kompostovatelná v kompostérech a zároveň výpočet, který doloží, že pořizované kompostéry jsou schopny tuto potenciální produkci pokrýt. Jako maximální roční kapacita kompostérů bude akceptována maximálně 0,6t (na vstupu) na 1m<sup>3</sup> kompostéru.
- U projektů předcházení vzniku komunálních odpadů je nutný souhlas obce, na jejímž katastru dochází k realizaci projektu,

### **Oprávnění žadatelé:**

Projekty předcházení vzniku biologicky rozložitelných odpadů rostlinného původu prostřednictvím domácích kompostérů pro občany budou moci předkládat pouze veřejné subjekty (kraje, obce, města, dobrovolné svazky obcí, městské části hl. města Prahy, příspěvkové organizace zřízené městy a ostatními veřejnoprávními subjekty, obchodní korporace vlastněné ze 100 % městy a ostatními veřejnoprávními subjekty).

U ostatních typů projektů bez omezení - detailní soupis přijatelných příjemců podpory je uveden v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce v OPŽP 2014 - 2020.

### **Hlavní cílové skupiny:**

Kraje, města a obce, města a pověřené obce, podnikatelské subjekty.

### **Cílová území:**

Území ITI Olomoucké aglomerace

### **Informace o způsobilosti výdajů:**

Detailní informace o věcné a časové způsobilosti výdajů jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

**Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace je 31. 12. 2023.**

### **Určení výše podpory:**

Max. 85 % způsobilých nákladů. Bližší informace o výši podpory (dotace) jsou v příslušné tabulce v kapitole B 6.3.2.3 Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020. Na



některé typové projekty bude možné kromě dotace využít i zvýhodněného úvěru viz uvedená tabulka.

#### **Povinné indikátory:**

- 40106 Nově vybudovaná kapacita pro předcházení vzniku komunálního odpadu

#### **Informace o podmínkách veřejné podpory:**

Podrobné informace o relevantnosti veřejné podpory jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

#### **Omezení v rámci výzvy:**

Aby byla žádost ohodnocena jako přijatelná ke schválení, musí získat minimálně **40 bodů**, v případě RE-USE center a door to door systémů minimálně **30 bodů**.

Povinnou přílohou žádosti o podporu je potvrzení Řídicího výboru ITI o souladu projektového záměru se strategií do výše nepřekračující 100 % rezervace alokace daného ITI v části pokryté výzvou. Nositel integrovaného nástroje (IN) má možnost prostřednictvím Řídicího výboru potvrdit projektovým záměrům soulad se strategií i do výše více než 100 % rezervace alokace daného IN v části pokryté výzvou, ovšem pouze v případě, že toto před vyhlášením výzvy nositele projedná s Řídicím orgánem a zároveň to uvede ve výzvě nositele.

#### **Synergie/komplementarity:**

Komplementární ani synergické vazby nejsou relevantní.

#### **Podmínky pro změnu výzvy:**

Výzva může být ve všech částech upravována po schválení Řídicím orgánem. Podmínky pro změnu výzvy se řídí Jednotným metodickým prostředím MMR, zejména Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 - 2020. Případné změny výzvy se budou vždy týkat až žádostí, které byly podány po datu změny.

**Pro konzultace se může žadatel obracet na Zelenou linku.** Číslo na call centrum je 800 260 500. Provoz běží ve všední dny od 7.30 do 16.00 (jednotně ve všech krajích). Své dotazy můžete také posílat na [dotazy@sfzp.cz](mailto:dotazy@sfzp.cz).

Všechny závazné dokumenty včetně textu výzvy jsou k dispozici na internetových stránkách OPŽP [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz) v sekci „Dokumenty“.



Ministerstvo životního prostředí

**Řídící orgán OP Životní prostředí:**

**Ministerstvo životního prostředí**

Vršovická 65

100 10 Praha 10

tel.: +420 267 121 111

fax: +420 267 310 308



**Zprostředkující subjekt OP Životní prostředí:**

**Státní fond životního prostředí ČR**

Olbrachtova 2006/9

140 00 Praha 4

tel.: +420 267 994 300

infolinka: 800 260 500